

Politique de protection des données personnelles des candidats

1. PREAMBULE

Mutualia accorde une place importante au respect de la vie privée et de la protection des données à caractère personnel, nous voulons que vous soyez assuré que votre vie privée est préservée et que vos données personnelles sont sécurisées.

Nous nous engageons à traiter votre candidature en respectant un haut niveau de sécurité et de confidentialité et ce, conformément à la réglementation applicable en matière de protection des données : le Règlement général sur la protection des données dit « RGPD » du 27 avril 2016 n°2016/679 et la Loi du 6 janvier 1978 dite « Loi informatique et libertés » n°78-17 modifiée.

La présente politique de protection des données personnelles a pour objet de vous informer des traitements que nous réalisons lors de la collecte de vos données personnelles sur notre site de recrutement et dans le cadre de l'étude de votre candidature aux postes proposés par notre groupe.

2. QUI EST CONCERNE PAR CETTE POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNEES

Cette politique concerne les candidats qui postulent à une ou plusieurs offres d'emploi proposées par le groupe Mutualia soit directement sur notre site de recrutement www.mutualia.fr, dans la rubrique emploi,, soit lors de salons, de forums, par courrier, par Email, auprès de cabinets de recrutement, par le biais de collaborateurs (dans le cadre de la cooptation), de sites d'emplois ou des réseaux sociaux (tels que LinkedIn) ou tout autre moyen utile en matière de recherche de candidats.

Cette politique s'applique également aux référents des candidats dont les données personnelles peuvent être collectées au cours de la vérification, en cas de prise de référence et sous réserve de l'accord du candidat. Sauf mention contraire, nous référons aux groupes de personnes visés ci-dessus collectivement par « VOUS ».

3. DEFINITIONS

Les mots ou expressions suivantes qui seront utilisés dans la présente politique ont les définitions suivantes :

« *Collecter* » : s'entend du fait de recueillir des données personnelles.

« *Destinataire* » est la personne, physique ou morale, ou l'organisme qui reçoit les données personnelles, qu'il s'agisse ou non d'un tiers tel que défini au point («Destinataire de vos données à caractère personnel»).

« *Données à caractère personnel* » ou « *données personnelles* » désignent toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable, de manière directe ou indirecte, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un

identifiant en ligne ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale.

« *Groupe* » ou « *Mutualia* » se réfère à l'ensemble des entités du groupe et/ou à toute structure juridique dont le groupe aurait le contrôle.

« *Personne concernée* » : est la personne physique dont les données font l'objet d'un traitement, à savoir dans le cadre de cette politique : les visiteurs de nos sites de recrutement, les candidats (ayant créé ou non un compte sur nos sites internet de recrutement) et les référents.

« *Responsable de traitement* » est la personne, physique ou morale, ou l'organisme qui, seul ou conjointement, détermine les objectifs et les modalités de traitement des données personnelles.

« *Traitement* » : signifie toute opération ou ensemble d'opérations appliquées aux données personnelles quel que soit le procédé utilisé (par exemple : collecte, enregistrement, organisation, structuration, conservation, adaptation ou modification, extraction, consultation, utilisation, communication par transmission, diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, rapprochement ou interconnexion, limitation, effacement ou destruction).

« *Sous-traitant* » : est la personne, physique ou morale, ou l'organisme qui traite des données personnelles pour le compte d'un Responsable de traitement.

4. AUTEUR DE LA COLLECTE

Mutualia en sa qualité de **Responsable de traitement** des données à caractère personnel, est la seule entité compétente pour collecter et traiter vos données lorsque vous candidatez à un poste auprès de celle-ci.

Notre groupe mutualiste est composé des entités juridiquement distinctes suivantes :

- Union Mutualiste de Groupe Mutualia, est une union de mutuelles du livre I du code de la Mutualité, immatriculée au répertoire SIREN sous le n° 823 416 359, dont le siège social est situé à 19, rue de Paris - 93013 BOBIGNY CEDEX.
- MUTUALIA GRAND OUEST, mutuelle soumise aux dispositions du livre II du Code la Mutualité, immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 401 285 309, dont le siège social est situé Parc d'activité de Laroiseau, 6 rue Anita Conti, CS 82320, 56008 VANNES CEDEX
- MUTUALIA ALLIANCE SANTE, mutuelle soumise aux dispositions du livre II du Code la Mutualité, immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 403 596 265, dont le siège social est situé 1 RUE ANDRE GATOUX 62024 ARRAS CEDEX
- MUTUALIA TERRITOIRES SOLIDAIRES, mutuelle soumise aux dispositions du livre II du Code la Mutualité, immatriculée au répertoire SIRENE sous le n°449 571 256 75, dont le siège social est situé avenue Gabriel Péri 38400 SAINT MARTIN D'HERES
- URM Mutualia, Union de réassurance immatriculée au répertoire SIRENE sous le n° 434 887 386 - dont le siège social est situé Luminem 19 rue de Paris 93000 BOBIGNY.

5. TYPE DE DONNEES COLLECTEES

Conformément au **principe de minimisation des données**, seules les données adéquates, pertinentes et limitées à ce qui est nécessaire aux finalités décrites ci-dessous en paragraphe 6 sont collectées.

Si vous souhaitez connaître le type de donnée à caractère personnel que nous sommes susceptibles de collecter, sachez que nous traitons uniquement les données que vous nous communiquez lors de votre candidature, lesquelles sont requises à titre obligatoire ou optionnel. À ce titre, nous traitons et utilisons les données suivantes :

- **Données d'identification** : Identité, état civil, coordonnées (téléphone, adresse, courrier électronique, comptes sur les réseaux sociaux, etc.),
- **Données relatives à la vie professionnelle** (embauche, carrière, coordonnées des actuels et anciens employeurs, informations relatives aux formations, informations relatives aux parcours universitaire, expériences professionnelles antérieures, etc.) ;
- **Photographie** (facultative) ;
- **Informations recueillies lors de l'entretien.**

De façon plus générale, nous sommes susceptibles de collecter et traiter toute donnée à caractère personnel que vous nous transmettez dans le cadre de la mise en œuvre de notre service de recrutement.

6. VOS DONNEES SENSIBLES

Nous ne sollicitons pas de la part des candidats qu'ils nous communiquent des données sensibles du type origine raciale ou ethnique, opinion politiques, convictions religieuses, préférences ou orientation sexuelle, appartenance syndicale, des données médicales etc.

Ces données n'étant pas nécessaires pour la sélection et le recrutement de candidats, **nous vous prions de bien vouloir limiter les informations que vous nous communiquez à ce qui est strictement professionnel et utile à votre recrutement.** Veuillez donc à ne pas faire figurer dans les documents que vous nous transmettez des informations sensibles telles qu'énoncées ci-dessus.

7. TECHNIQUES DE COLLECTE

La collecte de vos données à caractère personnel peut se réaliser de deux façons :

- **La collecte directe de vos données** : cela concerne l'hypothèse dans laquelle vous nous communiquez directement vos données, notamment lorsque vous contactez directement notre service RH ou lorsque vous répondez à une annonce postée sur notre site.
- **La collecte indirecte de vos données** : elle est réalisée via l'intervention d'une entreprise spécialisée, soit notamment un cabinet de recrutement ou chasseur de têtes ou encore via les réseaux sociaux professionnels ou tout autre site de recrutement.
- **Les cookies** : nous collectons certaines de ces informations par des procédés automatisés notamment via des cookies. Pour plus de détails, nous vous invitons à consulter **notre Politique des cookies.**

8. FINALITES DE LA COLLECTE

Nous nous engageons à utiliser et traiter vos données uniquement dans le cadre du processus de sélection et de recrutement, à savoir :

- administration et traitement de vos données,
- évaluation de l'adéquation de la candidature au poste,
- vérification de vos expériences professionnelles précédentes,
- prise de contact avec vous pour l'organisation d'un ou plusieurs entretiens,
- préparation d'un contrat de travail / d'un stage dans l'hypothèse où votre candidature serait retenue.

9. BASES LEGALES DE LA COLLECTE

La législation en vigueur impose que le traitement de vos données à caractère personnel ait un ou plusieurs fondement(s) juridique(s).

À ce titre, le traitement que nous réalisons à partir de vos données a pour base légale :

- Pour notre site de recrutement, la base légale est **vos consentements** sauf obligations légales ou réglementaires.
Les données strictement nécessaires à l'examen de votre candidature sont identifiées par un astérisque ou tout autre signe équivalent. Pour les données non identifiées par un astérisque, l'absence de réponse est sans conséquence pour le bon suivi de votre dossier.
- Dans le cadre du processus d'examen de votre candidature : la base légale est **vos consentements**. Par l'envoi ou la transmission de votre candidature, vous consentez au traitement de vos données personnelles conformément aux finalités de la présente politique.

Dans des cas très exceptionnels, certains traitements liés au processus de recrutement peuvent être justifiés par le **respect de nos obligations légales** ou par **notre intérêt légitime** et de ce fait ne pas nécessiter votre consentement préalable.

10. CONSEQUENCES EN CAS DE REFUS OU DE RETRAIT DE VOTRE CONSENTEMENT

Le refus ou le retrait de votre consentement au traitement de tout ou partie de vos données personnelles pourra avoir des conséquences sur le traitement de votre candidature qui ne pourra être examinée équitablement par rapport aux autres candidatures.

Ce retrait sera alors considéré comme un désistement.

11. DESTINATAIRES DE VOS DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

Nous nous assurons que l'accès à vos données soit réservé aux seules personnes intervenant dans le processus de recrutement.

À titre occasionnel, notre service informatique est susceptible d'avoir accès à vos données à caractère personnel lors d'opérations d'entretien et de maintenance de notre système informatique ; le comité d'audit et l'auditeur interne peuvent avoir accès à vos données à caractère personnel à des fins de contrôle du respect des procédures internes.

Les destinataires de vos données à caractère personnel ainsi que le service informatique, les membres du comité d'audit et l'auditeur interne, sont tous individuellement soumis à une obligation de confidentialité.

Vos données à caractère personnel ne seront sous aucun prétexte communiquées à des tiers, sauf si nous sommes contraints par une autorité gouvernementale ou judiciaire.

12. TRANSFERTS EN DEHORS DE L'UNION EUROPEENNE

Nous vous informons que vos données ne sont en aucun cas susceptibles d'être transférées et traitées dans un pays tiers à l'Union européenne.

13. DUREE DE CONSERVATION

A l'issue du processus de recrutement :

- Si votre candidature est retenue, les données communiquées seront conservées dans les conditions et pendant la durée définie dans la politique relative aux données à caractère personnel des salariés, laquelle est communiquée au salarié nouvellement embauché au moment de la signature de son contrat de travail.
- Si votre candidature n'est pas retenue, les données communiquées sont immédiatement supprimées. Néanmoins, nous nous réservons le droit, pour certains profils, de les conserver en vue de futures opportunités. Dans une telle hypothèse, les données pourront être conservées pendant un délai de maximum de **deux ans** à compter du dernier contact, sauf si vous y opposez.

14. VOS DROITS

Dans le cadre des traitements de données personnelles et conformément aux dispositions du RGPD, vous bénéficiez des droits suivants :

- **Droit d'accès**: vous avez le droit d'obtenir de notre part la confirmation que vos données sont ou ne sont pas traitées et, lorsqu'elles le sont, l'accès aux dites données.

Votre droit d'accès est strictement limité aux données que vous nous fournissez à l'exception de tout élément établi par nos services relativement à l'analyse de votre candidature et notamment des raisons éventuelles qui fonderaient notre décision d'embauche ou de non-embauche.

Vous disposez également du droit d'obtenir une copie des données à caractère personnel vous concernant faisant l'objet d'un traitement par notre groupe. Pour toute demande de copie supplémentaire, nous sommes susceptibles d'exiger de votre part que vous supportiez la charge financière de ce coût. Si votre demande est exprimée par voie électronique, les informations fournies le seront sous une forme électronique d'usage courant sauf demande contraire.

- **Droit de rectification**: vous pouvez obtenir de notre part, dans les meilleurs délais, la rectification de données vous concernant qui seraient inexactes ou incomplètes.

- **Droit à l'effacement** (« *droit à l'oubli* ») : vous avez le droit d'obtenir la suppression dans les meilleurs délais des données qui vous concernent, notamment lorsque ses données ne sont plus nécessaires au regard des finalités pour lesquelles elles ont été collectées ou traitées d'une autre manière.

Nous vous informons que ce droit est soumis à tous droits ou obligations attribués par la loi en matière de conservation des données. Lorsque nous déterminerons, conformément à la loi, que votre demande est recevable, notre groupe procédera à la suppression de vos données personnelles, dans les meilleurs délais. Veuillez noter qu'une fois vos données supprimées, notre groupe pourra ne plus être en mesure de vous apporter ses services. Si vous souhaitez vous réinscrire auprès de notre groupe, vous devrez à nouveau saisir vos données.

- **Droit à la limitation du traitement**: vous disposez d'un droit à la limitation du traitement, lequel s'exerce notamment lorsque vous contestez l'exactitude de vos données à caractère personnel, étant précisé que la limitation de traitement dure pendant le temps nécessaire à la vérification par nos services de l'exactitude desdites données. Vous pouvez également obtenir de notre part la limitation du traitement lorsque nous n'avons plus besoin des données aux fins de traitement.
- **Droit à la portabilité des données**: vous disposez du droit de demander le transfert de vos données personnelles vous concernant à un tiers à votre demande.
- **Droit d'opposition**: vous disposez du droit de vous opposer au traitement de vos données personnelles en fonction de votre situation spécifique, sous réserve que le traitement de vos informations personnelles par notre Groupe repose sur l'intérêt légitime.
- **Droit d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle**: vous pouvez introduire une réclamation auprès de notre autorité de contrôle, la **Commission Nationale Informatique et Libertés** « **CNIL** », si vous considérez que le traitement de vos données à caractère personnel constitue une violation de la réglementation applicable en la matière, via le site www.cnil.fr ou par courrier postal à l'adresse suivante : Cnil – Service des plaintes, 3 place de Fontenay – TSA 80715, 75334 Paris Cedex 07.

15. EXERCICE DE VOS DROITS

Pour toute information ou exercice de droit sur les traitements réalisés par notre Groupe, vous pouvez nous contacter :

- Par formulaire sur notre site internet www.mutualia.fr
- Par email delegue-protection-donnees@mutualia.fr
- Par courrier postal à l'adresse suivante : MUTUALIA – Délégué à la Protection des Données Personnelles 19 rue de Paris, 93013 BOBIGNY CEDEX.

Une réponse vous sera apportée dans un délai d'un mois suite à la réception de votre demande.

Pour vérifier que vous êtes bien la personne concernée par le traitement, vous devrez nous communiquer la copie d'une pièce attestant de votre identité.

16. SECURITE ET PROTECTION DE VOS DONNEES

Notre groupe définit et met en œuvre des mesures de sécurité techniques et organisationnelles pour lutter contre toute destruction, perte, altération ou divulgation non autorisée des données à caractère personnel.

Les systèmes informatiques et les supports papier utilisés aux fins de traiter vos données à caractère personnel sont organisés et protégés de manière à garantir la sécurité et la confidentialité de vos données.

17. MISE A JOUR DE LA POLITIQUE

Nous nous réservons le droit de modifier la présentation et le contenu de la présente politique. Toute nouvelle version de la politique publiée sur le site recrutement www.mutualia.fr viendra se substituer à la précédente.